

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Ľudské zdroje

vyhlasuje

VÝZVU NA PREDKLADANIE
ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Kód výzvy	OPLZ-PO5-2017-2
Prioritná os	5
Špecifický cieľ	5.1.1
Zameranie	<p>Poskytovanie mentorskej a tútorskej podpory pre žiakov z MRK s dôrazom na úspešné ukončenie ZŠ a plynulý prechod na SŠ.</p> <p>Zámerom je poskytnúť žiakom z MRK systém podpory prostredníctvom mentoringu a tútoringu počas vzdelávania na základnej škole až po ukončenie stredoškolského vzdelávania, a tým pomôcť k zlepšeniu ich školských výsledkov, eliminácii predčasného ukončenia základnej školskej dochádzky (opakovanie ročníkov) a preraďovaniu do špeciálnej základnej školy, úspešnému prijatiu na strednú školu a ukončeniu strednej školy (ideálne s maturitou).</p>

1. Formálne náležitosti	
Operačný program	Ľudské zdroje
Prioritná os	5. Integrácia marginalizovaných rómskych komunít

Investičná priorita	5.1 Sociálno-ekonomická integrácia marginalizovaných komún, ako sú Rómovia
Špecifický cieľ	5.1.1 Zvýšiť vzdelanostnú úroveň príslušníkov marginalizovaných komún, predovšetkým Rómov, na všetkých stupňoch vzdelávania s dôrazom na predprimárne vzdelávanie
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis	neuplatňuje sa
Fond	Európsky sociálny fond
Poskytovateľ	
Názov	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Adresa	Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Dĺžka trvania výzvy na predkladanie ŽoNFP	
Typ výzvy	otvorená
Dátum vyhlásenia	14.12.2017
Dátum uzavretia	Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Ľudské zdroje (ďalej len „SO“) zverejní informáciu o uzavretí výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva“) v prípade vyčerpania finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo o rozhodnutí uzavrieť výzvu z dôvodu nedostatočného dopytu ¹ zo strany potenciálnych žiadateľov. Presný dátum uzavretia výzvy SO zverejní na webovom sídle http://www.minv.sk/?OPLZ .
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)	
<p>Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej Únie (ďalej len „EÚ“) vyčlenených na výzvu je 5 000 000 EUR. K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“).</p> <p>Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF² oprávnený kedykoľvek v priebehu trvania výzvy zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.</p> <p>Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle http://www.minv.sk/?OPLZ. Za zmenu indikatívnej výšky alokácie sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“ alebo „žiadosť o NFP“). Aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je pravidelne aktualizovaná na webovom sídle http://www.minv.sk/?OPLZ.</p> <p>SO bezodkladne zverejní informáciu o blížiacom sa vyčerpaní alokácie na svojom webovom sídle. Súčasťou tejto informácie je aj upozornenie o plánovanom uzavretí výzvy, pričom informácia je zverejnená najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy. Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle a bude</p>	

¹ Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného nenávratného finančného príspevku v žiadostiach o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 20% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu. Za týchto okolností SO zväží uzavretie výzvy.

² Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zohľadňovať objem ŽoNFP predložených nad aktuálne disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Financovanie projektu

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania EŠIF, a to nasledovne:

Žiadateľ	Zdroj financovania NFP	Výška NFP (%)	Výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa (%)
A. Mimovládne neziskové organizácie³: občianske združenia (zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov), neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby (zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby), nadácie (zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov)	Európsky sociálny fond	85	5
	Štátny rozpočet	10	
B. Cirkevné právnické osoby⁴ , podľa § 19 zákona č. 308/1991 Z.z. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov	Európsky sociálny fond	85	5
	Štátny rozpočet	10	

Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy, ktorej uzavretie nastane vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo na základe rozhodnutia SO z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov.

Možnosť priebežného predkladania žiadostí o NFP nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť žiadosť o NFP na SO kedykoľvek počas trvania otvorenej výzvy.

Termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl sú stanovené nasledovne:

Uzavretie 1. hodnotiaceho kola – 23.04.2018

Následne SO zverejní na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> termíny uzavretia pre prípadné ďalšie hodnotiace kolá s ohľadom na počet prijatých žiadostí o NFP, časový limit na schvaľovanie žiadostí o NFP a zostávajúcu alokáciu na príslušnú výzvu.

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania žiadostí o NFP si SO vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia hodnotiacich kôl sa nepovažuje za zmenu výzvy.

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej žiadosti o NFP informovaný rozhodnutím SO o *schválení žiadosti o NFP*, o *neschválení žiadosti o NFP* alebo rozhodnutím o *zastavení konania o žiadosti o NFP*.

³ V zmysle § 19, odsek 2, bod e) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môže byť zriaďovateľom škôl a školských zariadení aj iná právnická osoba alebo fyzická osoba. V prípade právnickej osoby môže byť oprávneným žiadateľom vo výzve iba samotná právnická osoba, nie ňou zriadená škola alebo školské zariadenie.

⁴ Zoznam evidovaných cirkevných právnických osôb je zverejnený na <http://www.culture.gov.sk/posobnost-ministerstva/cirkvi-a-nabozenske-spolocnosti/evidencia-cirkevnych-pravnickych-osob-1a0.html>. V zmysle operačného programu Ľudské zdroje ide o oprávnených žiadateľov „cirkevné, náboženské a iné právnické osoby zriadené v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR“.

SO zabezpečí pre všetky žiadosti o NFP schvaľované v rámci príslušného hodnotiaceho kola **vydanie rozhodnutia najneskôr v termíne do 35 pracovných dní od konečného termínu príslušného hodnotiaceho kola** (príklad priebehu zaraďovania priebežne predkladaných žiadostí o NFP do príslušných hodnotiacich kôl je uvedený v *Príručke pre žiadateľa pre výzvu OPLZ-PO5-2017-2 (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“)*, ktorá tvorí prílohu č. 2 výzvy, kapitola II, podkap. 1).

V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o žiadosti vo vyššie uvedenom termíne, je SO, za predpokladu udelenia výnimky Centrálnym koordinačným orgánom z maximálnej dĺžky schvaľovacieho procesu v súlade s kapitolou 1.2, ods. 3, písm. d) Systému riadenia EŠIF, oprávnený predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o NFP zverejní SO na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?vyzvania>.

Podrobnosti o procese schvaľovania žiadostí o NFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa.

Žiadateľ je oprávnený **opätovne predložiť ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu** do ďalšieho hodnotiaceho kola, resp. ďalšej výzvy v prípade, ak konanie o ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu bolo ukončené právoplatným rozhodnutím o neschválení, resp. právoplatným rozhodnutím o zastavení konania (t.j. nemôže v dvoch výzvach, resp. v dvoch hodnotiacich kolách výzvy súčasne prebiehať konanie o ŽoNFP s tým istým predmetom projektu). Na webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> je počas trvania výzvy zverejnený aktuálne platný harmonogram hodnotiacich kôl.

Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ predkladá **formulár ŽoNFP** elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň aj:

1. **v listinnej podobe**
alebo elektronicky **do elektronickej schránky SO** prostredníctvom
2. **Ústredného portálu verejnej správy, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou.**

Prílohy ŽoNFP⁵ žiadateľ predkladá:

1. **v listinnej podobe** a vybrané prílohy aj na CD/DVD nosiči v elektronickej forme, ktorý tvorí prílohu výzvy alebo elektronicky **do elektronickej schránky SO** prostredníctvom
2. **verejnej časti ITMS2014+.**

Formulár ŽoNFP a prílohy ŽoNFP v listinnej podobe a vybrané prílohy na CD/DVD nosiči v elektronickej forme predkladá žiadateľ do podateľne na adresu SO:

*Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sekcia európskych programov
Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunit
Panenská 21, 812 82 Bratislava*

ŽoNFP a jej prílohy predkladané **v listinnej podobe** je možné doručiť na vyššie uvedenú adresu SO jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni v čase 8:30 – 14:30,
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

⁵ V prípade, ak žiadateľ predkladá ŽoNFP bez príloh výlučne elektronicky (prostredníctvom ITMS2014+ a Ústredného portálu verejnej správy), je oprávnený doručiť vybrané prílohy ŽoNFP, ktoré nie sú dostupné v elektronickej podobe, resp. ich zaručená konverzia vykonaná postupom podľa § 36 zákona o e-Governmente do elektronickej podoby by neúmerne zaťažila žiadateľa, v listinnej podobe. V tomto prípade sa za dátum doručenia ŽoNFP bude považovať dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky SO.

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej SO.

V prípade, ak bude formulár ŽoNFP podpisovať splnomocnená osoba na základe splnomocnenia štatutárneho zástupcu žiadateľa, je potrebné spolu so ŽoNFP doložiť Splnomocnenie na podpis ŽoNFP podľa záväzného formulára, ktorý je zverejnený v rámci prílohy č.1 výzvy.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne, včas a vo forme určenej SO vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoNFP, ako aj postupu pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v Príručke pre žiadateľa (kapitola II).

V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle inštrukcií uvedených v Príručke pre žiadateľa, SO zastaví konanie o žiadosti.

Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Bližšie informácie týkajúce sa tejto výzvy a prípravy ŽoNFP je možné získať na webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- **písomnou formou** na adrese SO:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Sekcia európskych programov

Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunit

Panenská 21, 812 82 Bratislava

- **elektronickou formou** na e-mailovej adrese: metodika.imrk@minv.sk.

- **telefonicky** na číslach:

02/509 45 112 a 02/509 45 116 – obsahové otázky k výzve

02/509 45 113 – otázky týkajúce sa predkladania ŽoNFP cez ITMS2014+

Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ o NFP v predmete správy:

- kód výzvy, v rámci ktorej zasiela svoju otázku,

- presný názov žiadateľa.

SO zároveň zverejňuje na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> často kladené otázky žiadateľov spolu s príslušnými odpoveďami (v kategórii: „často kladené otázky“).

Informácie zverejnené na webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ>, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou majú záväzný charakter.

SO neposkytuje žiadateľom a ani iným osobám žiadne informácie k stavu schvaľovania ŽoNFP, a to v žiadnej z fáz schvaľovacieho procesu.

Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

Pre poskytovanie doplnkových informácií k výzvam bude SO po vyhlásení výzvy realizovať **informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov o NFP**. Miesto, čas ich konania a možnosť účasti budú zverejnené na webovom sídle SO <http://www.minv.sk/?OPLZ>.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných SO v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), ale aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len Zmluva o NFP), ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi SO a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o NFP) dôjde k zisteniu, že

niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, SO je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej Zmluvy o NFP.

Ak v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP a uzavretím Zmluvy o NFP SO zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu SO o potrebe uplatnenia mimoriadneho opravného prostriedku v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF.

V nasledujúcej tabuľke je uvedené znenie podmienok poskytnutia príspevku, ich názov, stručný popis, spôsob overenia a formy preukázania ich splnenia a požiadavky na predkladanie povinných príloh ŽoNFP preukazujúcich splnenie jednotlivých podmienok.

Názov podmienky poskytnutia príspevku	Stručný popis, zariadenie spôsobu overenia a formy preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Relevantné prílohy preukazujúce splnenie podmienky
Oprávnenosť žiadateľa		
<p>1. Právna forma/konkrétny oprávnený žiadateľ</p>	<p>V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi nasledujúce subjekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Mimovládne neziskové organizácie⁶: občianske združenia, neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, nadácie B. Cirkevné právnické osoby⁴, podľa § 19 zákona č. 308/1991 Z.z. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov <p>SO v rámci tejto podmienky poskytnutia príspevku overuje názov žiadateľa, dátum vzniku⁷, právna forma žiadateľa, právna subjektivita žiadateľa a kto je osoba oprávnená konať za žiadateľa.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v Registri a identifikátore právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle https://rpo.statistics.sk a v Evidencii cirkevných právnických osôb http://www.culture.gov.sk/posobnost-ministerstva/cirkvi-a-nabozenske-spolocnosti-/evidencia-cirkevnych-pravnickych-osob-1a0.html.</p> <p>Žiadateľ predkladá doklad o právnej subjektivite alebo doklad preukazujúci vznik právnickej osoby, ako aj menovací dekrét štatutára v prípade, ak po overení správnosti údajov v príslušnom registri/evidencii zistí nesúlad resp. neúplnosť požadovaných údajov a nepodarí sa mu zabezpečiť úpravu pred predložením ŽoNFP a súčasne predloženým dokumentom vie preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>SO môže v prípade akýchkoľvek pochybností vyzvať žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky. V prípade zistenia nesplnenia</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 1. Identifikácia žiadateľa</p> <p>Príloha č. 2 ŽoNFP:</p> <p>Doklad o právnej subjektivite alebo doklad preukazujúci vznik právnickej osoby (ak relevantné)</p> <p>Menovací dekrét štatutára (ak relevantné)</p>

⁶ V zmysle § 19, odsek 2, bod e) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môže byť zriaďovateľom škôl a školských zariadení aj iná právnická osoba alebo fyzická osoba. V prípade právnickej osoby z neziskového sektora môže byť oprávneným žiadateľom vo výzve iba samotná právnická osoba z neziskového sektora, nie ňou zriadená škola alebo školské zariadenie.

⁷ Za dátum vzniku sa považuje dátum uvedený v registri právnických osôb (<https://rpo.statistics.sk>) resp. dátum zaevidovania v evidencii cirkevných právnických osôb (<http://www.culture.gov.sk/posobnost-ministerstva/cirkvi-a-nabozenske-spolocnosti-/evidencia-cirkevnych-pravnickych-osob-1a0.html>).

	<p>podmienky poskytnutia príspevku na základe overenia v príslušnom registry/evidencii, SO vyzve žiadateľa na doručenie dokumentu preukazujúceho splnenie podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie podmienky poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP najneskôr vo fáze administratívneho overovania (v rámci výzvy na doplnenie ŽoNFP).</p> <p>Žiadatelia musia preukázať dátum vzniku najneskôr k 31.12.2016 vrátane. V prípade, ak žiadateľ vznikne po tomto termíne, bude považovaný za neoprávneného.</p> <p>Žiadateľ je zároveň povinný za účelom posúdenia splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku preukázať, že osoby konajúce v mene žiadateľa, ktoré nie sú štatutárnym orgánom žiadateľa, sú riadne splnomocnené vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP (relevantné v prípade, ak úkony vo vzťahu k ŽoNFP alebo úkony v konaní o ŽoNFP vykonáva osoba splnomocnená žiadateľom).</p>	
<p>2. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach</p>	<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach.</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku formou čestného vyhlásenia.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia údajov a informácií v ITMS2014+, ktorý je integrovaný s Informačným systémom Centrálnej správy referenčných údajov t.j. prostredníctvom integračnej akcie.</p> <p>Žiadateľ predkladá potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako 3 mesiace k dátumu predloženia ŽoNFP, že nie je dlžníkom na daniach (napr. formou vloženia skenu potvrdenia do ITMS2014+) v prípadoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ak zistí neúspešnosť integračnej akcie alebo, • ak po overení správnosti údajov v ITMS2014+ (integračná akcia), resp. v zozname daňových dlžníkov⁸ zistí nesplnenie podmienky poskytnutia príspevku a nepodarí sa mu zabezpečiť úpravu so skutočným stavom pred predložením ŽoNFP a súčasne potvrdením vie preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. <p>Upozornenie:</p> <p>Schválený splátkový kalendár zo strany daňového úradu sa nepovažuje za splnenie podmienky nebyť dlžníkom na daniach a rovnako potvrdenie, v ktorom je uvedený výrok „vymáhané výkonom rozhodnutia“ a podobné užšie špecifikácie.</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov v ITMS2014+, resp. v zozname daňových dlžníkov a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili ich úpravu so skutočným stavom pred predložením ŽoNFP.</p> <p>SO môže v prípade akýchkoľvek pochybností vyzvať žiadateľa na</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>alebo</p> <p>Príloha č. 3 ŽoNFP: Potvrdenie miestneho daňového úradu, ak relevantné</p>

⁸ Informačný zoznam daňových dlžníkov vedený Finančnou správou SR verejne dostupný v elektronickej podobe na <https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zoznamy/detail/f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a>.

	<p>preukázanie splnenia podmienky. V prípade zistenia nesplnenia podmienky poskytnutia príspevku na základe overenia v zozname dlžníkov alebo v ITMS2014+ SO vyzve žiadateľa na doručenie potvrdenia o splnení podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie podmienky poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP najneskôr vo fáze administratívneho overovania (v rámci výzvy na doplnenie ŽoNFP).</p>	
<p>3. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení</p>	<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v Slovenskej republike.</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku formou čestného vyhlásenia.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku do termínu integrácie ITMS2014+ so zoznamami dlžníkov prostredníctvom overenia informácií v príslušných zoznamoch vedených zdravotnými poisťovňami poskytujúcimi verejné zdravotné poistenie v Slovenskej republike, ktoré sú verejne dostupné v elektronickej podobe na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html; - http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov; - https://www.union.sk/zoznam-dlznikov. <p>Po termíne integrácie uvedených zoznamov dlžníkov s ITMS2014+ môže SO overovať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v ITMS2014+.</p> <p>Žiadateľ predkladá potvrdenia 3 zdravotných poisťovní nie staršie ako 3 mesiace k dátumu predloženia ŽoNFP, že nie je dlžníkom na zdravotnom poistení (napr. formou vloženia skenu potvrdenia do ITMS2014+) v prípadoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ak zistí neúspešnosť integračnej akcie⁹ alebo, • ak po overení správnosti údajov v ITMS2014+¹⁰ (integračná akcia), resp. v zozname daňových dlžníkov zdravotných poisťovní žiadateľ zistí nesplnenie podmienky poskytnutia príspevku a nepodarí sa mu zabezpečiť úpravu so skutočným stavom pred predložením ŽoNFP a súčasne potvrdeniami vie preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. <p>Upozornenie:</p> <p>Schválený splátkový kalendár (povolenie splátok dlžných súm) zo strany zdravotnej poisťovne sa nepovažuje za splnenie podmienky nebyť dlžníkom na zdravotnom poistení.</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov uvedených vo vyššie uvedených zoznamoch dlžníkov a v prípade nepravdivých údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu pred predložením ŽoNFP.</p> <p>SO môže v prípade akýchkoľvek pochybností vyzvať žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky. V prípade zistenia nesplnenia podmienky poskytnutia príspevku na základe overenia v zozname</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>alebo</p> <p>Príloha č. 4 ŽoNFP: Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne, ak relevantné</p>

⁹ Platí v prípade, ak ITMS2014+ je integrovaný so zoznamami dlžníkov, ktoré vedú zdravotné poisťovne.

¹⁰ Platí v prípade, ak ITMS2014+ je integrovaný so zoznamami dlžníkov, ktoré vedú zdravotné poisťovne.

	<p>dlužníkov alebo v ITMS2014+, SO vyzve žiadateľa na doručenie potvrdenia o splnení podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie podmienky poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP najneskôr vo fáze administratívneho overovania (v rámci výzvy na doplnenie ŽoNFP).</p>	
<p>4. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení</p>	<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení.</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku formou čestného vyhlásenia.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku do termínu integrácie ITMS2014+ so zoznamom dlžníkov vedenom Sociálnou poisťovňou prostredníctvom overenia informácií priamo v zozname dlžníkov Sociálnej poisťovne, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s.</p> <p>Po termíne integrácie uvedeného zoznamu dlžníkov s ITMS2014+ môže SO overovať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v ITMS2014+.</p> <p>Žiadateľ predkladá potvrdenie Sociálnej poisťovne, resp. miestne príslušnej pobočky Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace k dátumu predloženie ŽoNFP, že nie je dlžníkom na sociálnom poistení (napr. formou vloženia skenu potvrdenia do ITMS2014+) v prípadoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ak zistí neúspešnosti integračnej akcie¹¹ alebo, • ak po overení správnosti údajov v ITMS2014+¹² (integračná akcia), resp. v zozname daňových dlžníkov žiadateľ zistí nesplnenie podmienky poskytnutia príspevku a nepodarí sa mu zabezpečiť úpravu so skutočným stavom pred predložením ŽoNFP a súčasne potvrdením vie preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. <p>Upozornenie:</p> <p>Schválený splátkový kalendár (povolenie splátok dlžných súm) zo strany Sociálnej poisťovne sa nepovažuje za splnenie podmienky nebyť dlžníkom na sociálnom poistení.</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov uvedených vo vyššie uvedenom zozname dlžníkov a v prípade nepravdivých údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu pred predložením ŽoNFP.</p> <p>SO môže v prípade akýchkoľvek pochybností vyzvať žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky.</p> <p>V prípade zistenia nesplnenia podmienky poskytnutia príspevku na základe overenia v zozname dlžníkov alebo v ITMS2014+ SO vyzve žiadateľa na doručenie potvrdenia o splnení podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie podmienky poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP najneskôr vo fáze administratívneho overovania (v rámci výzvy na doplnenie ŽoNFP).</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>alebo</p> <p>Príloha č. 5 ŽoNFP: Potvrdenie Sociálnej poisťovne, ak relevantné</p>

¹¹ Platí v prípade, ak ITMS2014+ je integrovaný so zoznamom dlžníkov, ktorý vedie Sociálna poisťovňa.

¹² Platí v prípade, ak ITMS2014+ je integrovaný so zoznamom dlžníkov, ktorý vedie Sociálna poisťovňa.

<p>5. Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu¹³</p>	<p>Žiadateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov VS.</p> <p>Túto podmienku žiadateľ musí splniť pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP najneskôr do momentu poskytnutia súčinnosti podľa § 25 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF, ak sa na žiadateľa vzťahuje resp. bude vzťahovať povinnosť zápisu do registra partnerov VS. V prípade, ak sa povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa § 2 zákona o registri partnerov VS na žiadateľa nevzťahuje, táto podmienka sa považuje za splnenú .</p> <p>SO overí splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku v čase uzatvárania Zmluvy o poskytnutí NFP v registri partnerov verejného sektora, ktorý je verejne dostupný na webovom sídle Ministerstva spravodlivosti SR: https://rpvs.gov.sk/rpvs/, ak sa na žiadateľa bude vzťahovať povinnosť zápisu do registra partnerov VS.</p>	<p>Žiadateľ túto podmienku poskytnutia príspevku nepreukazuje samostatnou prílohou.</p>
<p>6. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii.</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku formou čestného vyhlásenia.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia údajov a informácií v ITMS2014+, ktorý je integrovaný s informačným systémom Register úpadcov, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/.</p> <p>Žiadateľ predkladá potvrdenie miestne príslušného konkurzného súdu nie staršie ako 3 mesiace k dátumu predloženia ŽoNFP, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie ani reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii (napr. formou vloženia skenu potvrdenia do ITMS2014+) v prípadoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ak zistí neúspešnosti integračnej akcie alebo, • ak po overení správnosti údajov v ITMS2014+ (integračná akcia), resp. v Registri úpadcov/Obchodnom vestníku¹⁴ žiadateľ zistí nesplnenie podmienky poskytnutia príspevku a nepodarí sa mu zabezpečiť úpravu so skutočným stavom pred predložením ŽoNFP a súčasne potvrdením vie preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. <p>Upozornenie:</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov, aby si overili správnosť údajov uvedených v ITMS2014+, resp. v Registri úpadcov/Obchodnom registri (kapitoly:</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa (ak relevantné)</p> <p>alebo</p> <p>Príloha č. 6 ŽoNFP: Potvrdenie miestne príslušného konkurzného súdu, ak relevantné</p>

¹³ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov VS“)

¹⁴ Obchodný vestník je informačný systém verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na <https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx>.

	<p>Konkurzy a reštrukturalizácie, Konkurzy a vyrovnania a Kapitola obchodný register) a v prípade nepravdivých údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu pred predložením ŽoNFP.</p> <p>SO môže v prípade akýchkoľvek pochybností vyzvať žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky. V prípade zistenia nespĺnenia podmienky poskytnutia príspevku na základe overenia v registri úpadcov alebo v ITMS2014+, SO vyzve žiadateľa na doručenie potvrdenia o splnení podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie podmienky poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP najneskôr vo fáze administratívneho overovania (v rámci výzvy na doplnenie ŽoNFP).</p>	
<p>7. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia. Výkonom rozhodnutia sa na účely tejto podmienky poskytnutia príspevku rozumie najmä výkon rozhodnutia, ktorý je upravený zákonom 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov a zákonom č. 233/1995 Z.z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p>V rámci tejto podmienky SO zabezpečí overenie skutočnosti, že projekt nezahŕňa činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia¹⁵ po premiestnení výrobnnej činnosti mimo oblasti programu.</p> <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku formou Čestného vyhlásenia (časť 15 formulára ŽoNFP).</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>
<p>8. Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu</p>	<p>Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov projektu. Uvedené je dôležité aj z dôvodu, že pre prijímateľov je stanovený <u>spôsob financovania</u> projektu spôsobom refundácie.</p> <p>Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a poskytnutým NFP zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu.</p> <p>Žiadatelia uvedení v podmienke poskytnutia príspevku č. 1 v bode A a B predkladajú niektorý z nasledujúcich dokumentov, z ktorých bude zrejmé, že žiadateľ má zabezpečené povinné spolufinancovanie projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>úverový príslub banky nie starší ako 3 mesiace</i> ku dňu predloženia ŽoNFP (ak nie je na vydanom úverovom príslube doba platnosti, resp. s dobou platnosti uvedenou na úverovom 	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>Príloha č. 7 ŽoNFP: Doklady preukazujúce finančnú spôsobilosť v závislosti od typu žiadateľa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Výpis z bankového účtu žiadateľa o disponibilnom zostatku na účte - Potvrdenie komerčnej

¹⁵ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013

	<p>prísľube, ktorá nesmie byť kratšia ako 3 mesiace odo dňa predloženia ŽoNFP na SO a z ktorého bude zrejmý prísľub banky spolufinancovať projekt zadaný v ŽoNFP) alebo-</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>originál, príp. úradne osvedčenú kópiu úverovej zmluvy s bankou</i> alebo - <i>výpis z bankového účtu žiadateľa</i> o disponibilnom zostatku na účte, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP alebo - <i>potvrdenie komerčnej banky</i> o tom, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP). <p>Upozornenie:</p> <p>Počas realizácie projektu je žiadateľ/prijímateľ povinný zabezpečiť finančné prostriedky v plnej výške jeho spolufinancovania v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP. V prípade vzniku neoprávnených výdavkov počas realizácie projektu, tieto výdavky nebudú refundované.</p>	<p>banky o tom, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov</p> <ul style="list-style-type: none"> - Úverový prísľub banky - Úverovú zmluvu s bankou
<p>9. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe</p>	<p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§261-§263 Trestného zákona) b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona) c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona) d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona) e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona). <p>Žiadateľ preukazuje túto podmienku výpisom z registra trestov.</p>	<p>Príloha č. 8 ŽoNFP: Výpis z registra trestov</p>
<p>10. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní</p>	<p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti PO.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na žiadateľov podľa § 5 ods. 1 zákona o trestnej zodpovednosti PO¹⁷.</p> <p>Spôsob overenia: ITMS2014+ / https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnicky-ch-osob</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa (ak relevantné)</p>

<p>podľa osobitného predpisu¹⁶</p>		
<p>Oprávnenosť cieľovej skupiny</p>		
<p>11. Podmienka, že aktivity projektu sú zamerané na cieľové skupiny, v prospech ktorých má byť projekt realizovaný</p>	<p>V zmysle prioritnej osi č. 5 OP ĽZ sú oprávnenou cieľovou skupinou:</p> <ul style="list-style-type: none"> • žiaci základných a stredných škôl pochádzajúci z MRK <p>Oprávnenosť cieľovej skupiny projektu bude overovaná SO z údajov poskytnutých v rámci formulára ŽoNFP.</p> <p>Osoby cieľovej skupiny musia mať <u>bydlisko</u>¹⁸ v niektorej z obcí uvedených v prílohe č. 9 výzvy „Zoznam obcí s oprávnenou cieľovou skupinou“.</p> <p>V rámci žiakov základnej školy sú oprávnenou cieľovou skupinou iba žiaci 2. stupňa (5. až 9. ročník ZŠ).</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 8 Popis cieľovej skupiny</p> <p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>Príloha č. 9 výzvy „Zoznam obcí s oprávnenou cieľovou skupinou“</p>
<p>Oprávnenosť aktivít realizácie projektu</p>		
<p>12. Podmienka, že hlavná aktivita projektu je vo vecnom súlade s oprávnenou aktivitou Operačného programu Ľudské zdroje</p>	<p>Hlavná aktivita projektu musí byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít OP ĽZ na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva.</p> <p>V rámci špecifického cieľa 5.1.1 „Zvýšiť vzdelanostnú úroveň príslušníkov marginalizovaných komunit, predovšetkým Rómov, na všetkých stupňoch vzdelávania s dôrazom na predprimárne vzdelávanie“ je pre túto výzvu v zmysle OP ĽZ <u>oprávnený typ aktivity</u>:</p> <p><i>Systematické poskytovanie tútorskej a mentorskej podpory pre žiakov z MRK s dôrazom na úspešné ukončenie ZŠ a plynulý prechod na SŠ</i></p> <p><u>Názov hlavnej aktivity:</u></p> <p>Poskytovanie mentorskej a tútorskej podpory pre žiakov z MRK</p> <p>V rámci hlavnej aktivity <u>môže žiadateľ poskytovať mentorskú podporu</u> aj samostatne bez poskytovania tútoringu, tzn. poskytovanie tútoringu je dobrovoľné, a to v prípadoch ak je ho potrebné poskytovať na základe individuálnych potrieb mentorovaných žiakov.</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu, časť 9. Harmonogram realizácie aktivít</p>

¹⁶ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „zákon o trestnej zodpovednosti PO“)

¹⁷ Podľa tohto zákona nie sú trestne zodpovedné a) Slovenská republika a jej orgány, b) iné štáty a ich orgány, c) medzinárodné organizácie zriadené na základe medzinárodného práva verejného a ich orgány, d) obce a vyššie územné celky, e) právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom, f) iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁸ Pojem bydlisko je potrebné chápať ako miesto, v ktorom osoba býva s úmyslom zdržovať sa tam trvale (nie prechodne), kde je jej centrum záujmov, kde má svoj domov, rodinu, poprípade kde trávi väčšinu svojho voľného času. Z hľadiska určenia bydliska nie je rozhodujúce, kde je osoba podľa predpisov o evidencii obyvateľstva prihlásená na trvalý pobyt, ale úmysel osoby trvale sa v určitom mieste zdržovať. Bydlisko maloletého je potom miesto, kde sa táto osoba zdržiava z vôle zákonných zástupcov, na základe rozhodnutia súdu, alebo na základe iných rozhodujúcich skutočností.

	<p><u>Poskytovanie tútorskej podpory bez mentoringu nie je v rámci hlavnej aktivity oprávnené.</u></p> <p>Obsahový rámec poskytovania mentorovania je uvedený v prílohe č. 8 výzvy „Štandardná stupnica jednotkových nákladov pre výzvu na predloženie žiadostí o nenávratný finančný príspevok kód výzvy OPLZ-PO5-2017-2“. Obsahový rámec tútorovania je uvedený v prílohe č. 4 výzvy „Zoznam skupín oprávnených výdavkov“.</p>	
<p>13. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP</p>	<p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu, t.j. plne zrealizovať všetky hlavné aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP na SO, a to bez ohľadu na to, či žiadateľ uhradil všetky súvisiace platby.</p> <p>Žiadateľ je povinný za účelom posúdenia splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku vyplniť časť č. 9 formulára ŽoNFP, kde uvedie mesiac a rok začiatku každej aktivity projektu ako aj mesiac a rok konca každej aktivity projektu.</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 9 – Harmonogram realizácie aktivít</p>
<p>Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu</p>		
<p>14. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokovaná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP LZ</p>	<p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP LZ, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente <i>Príručka k oprávnenosti výdavkov Sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Ľudské zdroje pre Prioritnú os 5</i>, ktorá je zverejnená na webovom sídle http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty, ako aj v súlade s podmienkami uvedenými v prílohe č. 4 tejto výzvy - <i>Zoznam skupín oprávnených výdavkov</i> a v prílohe č. 8 výzvy „Štandardná stupnica jednotkových nákladov pre výzvu na predloženie žiadostí o nenávratný finančný príspevok kód výzvy OPLZ-PO5-2017-2“.</p> <p>V rámci tejto výzvy je aplikované zjednodušené vykazovanie výdavkov prostredníctvom štandardnej stupnice jednotkových nákladov, ktorá je prílohou č. 8 výzvy. Pre účely tejto výzvy je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o účtovníctve“).</p> <p>Výdavky projektu sú oprávnené najskôr v deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a najneskôr do ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu, avšak nie neskôr ako do 30.06.2023.</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 11. Rozpočet projektu</p> <p>Príloha č. 1 ŽoNFP: Rozpočet projektu s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára)</p>
<p>Oprávnenosť miesta realizácie projektu</p>		
<p>15. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu</p>	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území.</p> <p>Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu celé územie Slovenskej republiky, okrem Bratislavského samosprávneho kraja.</p> <p>NUTS II – Západné Slovensko (Trnavský, Nitriansky a Trenčiansky samosprávny kraj)</p> <p>NUTS II – Stredné Slovensko (Žilinský a Banskobystrický samosprávny kraj)</p> <p>NUTS II – Východné Slovensko (Prešovský a Košický samosprávny kraj)</p> <p>Oprávnenosť miesta realizácie projektu bude overovaná SO z údajov poskytnutých v rámci formulára ŽoNFP.</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 5. Identifikácia projektu a časť 6. Miesto realizácie projektu</p>

Kritériá pre výber projektov		
16. Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	<p>V rámci tejto podmienky sa posudzuje splnenie hodnotiacich kritérií, ktoré sú zverejnené na webovom sídle SO http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty v rámci dokumentu „Kritériá pre výber projektov OP LZ“. Výberové kritériá sa v rámci tejto výzvy neuplatňujú.</p> <p>Pre splnenie podmienky hodnotiacich kritérií ŽoNFP musí dosiahnuť viac ako 50% bodov v každej hodnotenej oblasti a celkovo aspoň 60% bodov z celkového počtu bodov.</p> <p>Bližšie informácie týkajúce sa schvaľovacieho procesu ŽoNFP vrátane aplikácie hodnotiacich kritérií sú uvedené v kap. V. Schvaľovanie ŽoNFP Príručky pre žiadateľa.</p> <p>V prípade, ak je viacero ŽoNFP na hranici finančnej alokácie výzvy s rovnakým počtom bodov, SO aplikuje rozlišovacie kritérium, ktoré slúži na určenie poradia v prípade rovnakého počtu bodov dosiahnutého viacerými ŽoNFP. Zoradenie takýchto projektov sa uskutočňuje nasledovne:</p> <p>a) projekty, ktoré v prvej hodnotenej oblasti t.j. „Príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom OP a PO“ získali viac bodov sa zaradia pred projekty, ktoré v tejto hodnotenej oblasti dosiahli menej bodov,</p> <p>b) ak aj po zoradení projektov podľa dosiahnutého počtu bodov v prvej hodnotenej oblasti sú naďalej viaceré projekty na hranici disponibilnej alokácie výzvy aplikuje sa rovnaký mechanizmus ako v písmene a) pri druhej hodnotenej oblasti. Týmto spôsobom sa berú do úvahy postupne všetky oblasti odborného hodnotenia až do momentu, kedy je možné projekty zoradiť.</p> <p>Splnenie tejto podmienky bude overované z údajov uvedených v ŽoNFP.</p> <p>Pre túto výzvu sa neuplatňujú aj nasledovné kritériá odborného hodnotenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prínos k RIÚS alebo URM - Posúdenie efektivity projektu 	<p>Formulár ŽoNFP</p> <p>Príloha č. 1 ŽoNFP: Rozpočet projektu s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára)</p> <p>Príloha č. 9 ŽoNFP: Ukazovatele finančnej situácie (podľa záväzného formulára)</p>
Spôsob financovania		
17. Podmienka spôsobu financovania	<p>Spôsob financovania jednotlivých prijímateľov sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na webovom sídle http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348, v ktorom sú uvedené typy prijímateľov a k nim priradené možné spôsoby financovania projektu.</p> <p>Pre oprávnených prijímateľov je stanovený v súlade s platným Systémom finančného riadenia európskych investičných a štrukturálnych fondov na programové obdobie 2014 – 2020 <u>spôsob financovania: refundácia</u></p> <p><u>Forma financovania: 01 - Nenávratný grant (nenávratný finančný</u></p>	<p>Žiadateľ túto podmienku poskytnutia príspevku nepreukazuje samostatnou prílohou.</p>

	príspevok)	
Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov		
<p>18. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania</p>	<p>Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu¹⁹ za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku formou čestného vyhlásenia.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia údajov a informácií v ITMS2014+, ktorý je integrovaný so Zoznamom fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania verejne dostupnom v elektronickej podobe na http://www.safework.gov.sk/register/.</p> <p>Žiadateľ predkladá potvrdenie miestneho príslušného inšpektorátu práce nie staršie ako 3 mesiace k dátumu predloženia ŽoNFP o tom, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie piatich rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP (napr. formou vloženia skenu potvrdenia do ITMS2014+)v prípadoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ak zistí neúspešnosť integračnej akcie alebo, • ak po overení správnosti údajov v ITMS2014+ (integračná akcia), resp. v Zozname právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania žiadateľ zistí nesplnenie podmienky poskytnutia príspevku a nepodarí sa mu zabezpečiť úpravu so skutočným stavom pred predložením ŽoNFP a súčasne potvrdením vie preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. <p>Upozornenie:</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov v ITMS2014+, resp. v Zozname fyzických osôb a právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili ich úpravu so skutočným stavom pred predložením ŽoNFP.</p> <p>SO môže v prípade akýchkoľvek pochybností vyzvať žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky. V prípade zistenia nesplnenia podmienky poskytnutia príspevku na základe overenia v elektronických verejných registroch alebo v ITMS2014+, SO vyzve žiadateľa na doručenie potvrdenia o splnení podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie podmienky poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP najneskôr vo fáze administratívneho overovania (v rámci výzvy na doplnenie ŽoNFP).</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>alebo</p> <p>Príloha č. 10 ŽoNFP: Potvrdenie miestneho príslušného inšpektorátu práce, ak relevantné</p>
<p>19. Podmienka týkajúca sa štátnej pomoci a vyplývajúca zo schém štátnej pomoci/pomoci</p>	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktne charakter svojho projektu, ktorý</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>

¹⁹ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov

<p>de minimis</p>	<p>svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Žiadateľ túto podmienku poskytnutia príspevku nepreukazuje samostatnou prílohou.</p>	
<p>Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku</p>		
<p>20. Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska maximálnej a minimálnej výšky príspevku</p>	<p>Minimálna výška príspevku: 23 750 EUR</p> <p>Maximálna výška príspevku: 213 750 EUR</p> <p>Upozornenie:</p> <p>Stanovená minimálna a maximálna výška príspevku predstavuje v súlade s § 3, ods. 1, písmeno a) zákona č. 292/2014 nenávratný finančný príspevok (finančné prostriedky z Európskeho sociálneho fondu a finančné prostriedky poskytované zo štátneho rozpočtu). Žiadateľ v rámci celkových oprávnených výdavkov v rozpočte projektu zohľadňuje aj výšku povinného 5 % spolufinancovania (tzn. k NFP pripočíta výšku 5% povinného spolufinancovania).</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 11. Rozpočet projektu</p> <p>Príloha č. 1 ŽoNFP: Rozpočet projektu s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára)</p>
<p>21. Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska časovej oprávnenosti realizácie projektu</p>	<p>Minimálna dĺžka realizácie projektu: 18 mesiacov.</p> <p>Maximálna dĺžka realizácie projektu: 36 mesiacov.</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 9. Harmonogram realizácie aktivít</p>
<p>22. Podmienka súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie</p>	<p>Projekt musí byť v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie.</p> <p>Definícia princípov je uvedená v Metodickom výklade pre efektívne uplatňovanie princípov desegrácie, degetoizácie a destigmatizácie, ktorý vypracoval Úrad Splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity (ďalej len „Metodický výklad“), ktorý je zverejnený na webovom sídle http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty.</p> <p>Súčasťou procesu administratívneho overovania ŽoNFP je povinné posudzovanie kritéria desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie, ako vylučovacie kritérium overované prostredníctvom samostatnej uzavretej otázky v kontrolnom zozname, ktorá overuje, či je projekt v súlade s princípom desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie. Mechanizmus vylučujúceho kritéria v danom prípade znamená, že v prípade negatívnej odpovede je ŽoNFP zamietnutá.</p> <p>Podmienky, ktoré musí projekt spĺňať, aby bol v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie a aby ŽoNFP bola v rámci</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 7. Popis projektu</p>

	<p>administratívneho overovania vyhodnotená kladne, sú uvedené v prílohe výzvy č. 6 „Podmienky súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie v prípade poskytovania tútorskej a mentorskej a tútorskej podpory“.</p>	
<p>23. Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi</p>	<p>Projekty, ktoré budú predmetom ŽoNFP musia byť v súlade s horizontálnymi princípmi rovnosť mužov a žien a nediskriminácia (ďalej len „HP RMŽ a ND“), ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia²⁰.</p> <p>V zmysle Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 je pre programy ESF hlavným cieľom horizontálneho princípu rovnosť mužov a žien zabezpečiť rovnosť mužov a žien na trhu práce a v príprave naň a hlavným cieľom horizontálneho princípu nediskriminácia je zabezpečenie rovnosť príležitostí na trhu práce a v príprave naň. Pre ostatné programy EŠIF je hlavným cieľom horizontálneho princípu podpora rovnosti mužov a žien zníženie horizontálnej a vertikálnej rodovej segregácie v odvetviach hospodárstva. Hlavným cieľom horizontálneho princípu nediskriminácia je zabezpečiť rovnosť príležitostí v prístupe a vo využívaní infraštruktúry a služieb. Osobitný dôraz si vyžadujú osoby so zdravotným postihnutím, pre ktoré je potrebné vytvorenie mimoriadnych podmienok prístupnosti.</p> <p>Hlavné aktivity prispievajú k HP RMŽ a ND. Relevancia je viazaná priamo na projektové merateľné ukazovatele, ktoré je žiadateľ povinný uviesť k hlavnej aktivite projektu.</p> <p>HP RMŽ a ND sú relevantné pre všetky projektové merateľné ukazovatele definované ako povinné pre jednotlivé hlavné aktivity a zároveň aj typy aktivít sú relevantné k vybraným cieľom HP RMŽ a ND, preto súlad projektu s HP RMŽ a ND je podmienkou poskytnutia príspevku.</p> <p>Preukazovanie relevancie k HP RMŽ a ND</p> <p>Podmienka súladu s HP RMŽ a ND nie je preukazovaná zo strany žiadateľa samostatnou prílohou. Žiadateľ deklaruje súlad projektu s cieľmi HP RMŽ a ND prostredníctvom výberu hlavných aktivít prislúchajúcich k jednotlivým typom aktivít vo formulári ŽoNFP, v rámci ktorého sa v časti č. 5 automaticky vygeneruje text o ciele HP RMŽ a ND, ku ktorému projekt prispieva. Žiadateľ rovnako v rámci formuláru žiadosti o NFP v časti č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa potvrdzuje súlad s HP RMŽ a ND a čestne vyhlasuje, že projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s princípmi podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, a že zabezpečí</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 5. Identifikácia projektu, časť 10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele, časť 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu, časť 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>

²⁰ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006.

	<p>podmienky pre rovnakú dostupnosť pre všetkých, tak aby nedochádzalo k vylučovaniu ľudí na základe rodu, veku, rasy, etnika, zdravotného postihnutia a pod. a to nasledovným spôsobom:</p> <ol style="list-style-type: none"> pri výbere zamestnancov v rámci realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a nediskriminácia a tieto princípy budú zohľadnené v podmienkach na výber zamestnancov; pri zadávaní podmienok verejného obstarávania budú podmienky definované tak, aby nemohlo dôjsť k diskriminácii pri výbere dodávateľa na základe príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb a aby nedochádzalo k nerovnakému zaobchádzaniu pri finančnom ohodnotení (nerovné odmeňovanie za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb); v rámci vzdelávania zamestnancov za účelom ich rozvoja a zvyšovania odborných zručností nebude dochádzať k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb Uplatňovanie HP RMŽ a ND bude na projektovej úrovni overované v procese monitorovania a kontroly projektov; pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieľovej skupiny nedochádzalo k diskriminácii na základe rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine alebo aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny (napr. v oblasti prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím). <p>Všetky projekty musia byť v súlade s Horizontálnym princípom Udržateľný rozvoj (ďalej len „HP UR“). Výber kľúčového ukazovateľa HP UR je žiaduci, projekt sa tým zaraďuje do skupiny s významným príspevkom k HP UR. HP UR nie je relevantný pre všetky projektové merateľné ukazovatele definované ako povinné pre hlavnú aktivitu, avšak typy aktivít sú relevantné k vybraným cieľom HP UR, preto súlad projektu s HP UR je podmienkou poskytnutia príspevku. Podmienka súladu s HP UR nie je preukazovaná zo strany žiadateľa samostatnou prílohou. Žiadateľ deklaruje súlad projektu s cieľmi HP UR prostredníctvom výberu hlavných aktivít prislúchajúcim k jednotlivým typom aktivít vo formulári ŽoNFP v rámci ktorého sa v časti č. 5 automaticky vygeneruje text o cieľi HP UR, ku ktorému projekt prispieva. SO MV SR overí splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia znenia textu vo vzťahu k HP UR v časti č. 5 formulára ŽoNFP.</p> <p>Uplatňovanie HP bude na projektovej úrovni overované v procese monitorovania a kontroly projektov.</p> <p> www.gender.gov.sk www.diskriminacia.gov.sk http://hpur.vlada.gov.sk </p>	
<p>24. Podmienka poskytnutia príspevku</p>	<p>Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 10.1 Aktivita</p>

<p>z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu</p>	<p>ukazovateľov definovaných v prílohe č. 3 tejto výzvy – Zoznam povinných merateľných ukazovateľov, vrátane zadefinovanej relevancie k horizontálnym princípom.</p> <p>Žiadateľ je povinný ku každej hlavnej aktivite projektu priradiť všetky merateľné ukazovatele (ďalej iba „MU“) definované ako povinné k danej hlavnej aktivite v zmysle prílohy č. 3 tejto výzvy. MU predstavuje kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivity za požadované výdavky dosiahne.</p> <p>Žiadateľ je povinný uviesť ako cieľovú hodnotu MU kladné číslo väčšie ako nula. V prípade, ak žiadateľ neuviedol niektorý z povinných MU, alebo ak uviedol pri merateľnom ukazovateli cieľovú hodnotu nula alebo mínusovú hodnotu, ŽoNFP nespĺňa podmienku poskytnutia príspevku z hľadiska definovaných MU.</p> <p>SO v spolupráci s gestormi HP identifikoval projektové MU s relevanciou k napĺňaniu jednotlivých HP v rámci predmetného špecifického cieľa. Po zvolení projektového merateľného ukazovateľa v časti 10.1 ŽoNFP sa automaticky vyplní relevancia k HP v časti 10.2 ŽoNFP.</p> <p>Vybrané projektové MU budú sledované počas celej realizácie projektu a v rámci následnej monitorovacej správy a ich dosiahnutie bude premietnuté do záverečného vyhodnotenia. Plánované hodnoty MU budú premietnuté do Zmluvy o NFP a sú pre úspešného žiadateľa záväzné.</p> <p>MU sú počas implementácie projektu záväzné z hľadiska dosiahnutia ich plánovanej hodnoty, pričom akceptovateľná miera odchýlky, ktorá nebude mať za následok vznik finančnej zodpovednosti ako aj mechanizmus povinného vrátenia príspevku alebo jeho časti, ktoré je spojené so vznikom podstatnej zmeny pri prekročení miery odchýlky, je určená v Zmluve o NFP.</p>	<p>projektu a očakávané merateľné ukazovatele a 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu</p>
<p>25. Podmienka predloženia ŽoNFP vo vzťahu k prebiehajúcemu alebo ukončenému schvaľovaciemu procesu ŽoNFP resp. inej žiadosti s rovnakým predmetom projektu</p>	<p>Žiadateľ nie je oprávnený opätovne predložiť ŽoNFP v rámci tejto výzvy, ak ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu už bola schválená v rámci tejto alebo inej výzvy OP LZ a projekt je v realizácii²¹, alebo ak konanie o predmetnej ŽoNFP stále trvá²².</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>
<p>3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve</p>		
<p>SO v konaní o ŽoNFP overuje spĺnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP rozdeľujeme do nasledujúcich základných fáz:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. administratívne overenie, 2. odborné hodnotenie, 3. opravné prostriedky (nepovinná neobligatórna časť konania aplikovaná v prípade postupu podľa § 22 až 24 zákona o príspevku EŠIF). <p>Bližšie informácie o postupe SO v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, kapitola V.</p>		

²¹ Zmluva o NFP viažuca sa k schválenej ŽoNFP je účinná

²² nebolo vydané rozhodnutie, resp. rozhodnutie nie je ešte právoplatné

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o žiadosti o NFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Pri overovaní splnenia podmienky poskytnutia príspevku integračnou akciou prostredníctvom ITMS2014+ alebo prostredníctvom elektronických verejných registrov, SO vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP a preukázanie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom predloženia relevantného potvrdenia o jej splnení v prípadoch:

- neúspešnosti integračnej akcie²³,
- ak sa takýmto overením zistí nesplnenie podmienky poskytnutia príspevku,
- ak má SO akúkoľvek pochybnosť o splnení podmienky poskytnutia príspevku.

V prípade nepreukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku zo strany žiadateľa rozhodne SO o zastavení konania o ŽoNFP.

SO je oprávnený skontrolovať prostredníctvom integračnej akcie plnenie podmienok poskytnutia príspevku kedykoľvek počas konania o ŽoNFP.

O žiadosti o NFP je SO oprávnený v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnúť nasledovne:

1. vydaním Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku,
2. vydaním Rozhodnutia o neschválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku,
3. vydaním Rozhodnutia o zastavení konania o žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

Uzavretie zmluvy o NFP:

Po schválení ŽoNFP zašle SO písomný návrh na uzavretie zmluvy o NFP žiadateľovi,:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť
- b) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené a
- c) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o NFP.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v kapitole VII.

Vykazovanie dodatočne sledovaných údajov žiadateľom:

Po uzavretí zmluvy o NFP v rámci realizácie projektu bude žiadateľ ako prijímateľ vykazovať dodatočné údaje, ktoré sa budú sledovať počas celej realizácie projektu a počas následného monitorovania projektu (ďalej len „Sledované údaje projektu“). Sledované údaje projektu sú merateľné hodnoty pre každú z hlavných aktivít. Zoznam Sledovaných údajov projektu a spôsob ich vykazovania je uvedený v prílohe č.5 výzvy.

Zverejňovanie informácií:

SO zverejní na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ> najneskôr do 60 pracovných dní od skončenia rozhodovania o žiadostiach o NFP v rámci každého hodnotiaceho kola Zoznam schválených žiadostí o NFP a Zoznam neschválených žiadostí o NFP v poradí určenom na základe aplikácie kritérií pre výber projektov. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Zároveň Centrálny koordinačný orgán zverejňuje na svojom webovom sídle údaje o zmluvách, ktoré nadobudli účinnosť, v rozsahu podľa § 48 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú SO a Centrálny koordinačný orgán oprávnení zverejniť aj bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 48 zákona o príspevku z EŠIF.

4. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

²³ Platí len pri overovaní splnenia podmienky poskytnutia príspevku integračnou akciou prostredníctvom ITMS2014+, keď SO nezíska informácie na základe ktorých vie overiť splnenie podmienky poskytnutia príspevku.

Výzva nemá synergické a komplementárne účinky vo vzťahu k relevantným výzvam EŠIF a iným nástrojom podpory SR a EÚ.

5. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je SO oprávnený za podmienok stanovených v zákone o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť v súlade s §17 ods. 6, 7 zákona o príspevku z EŠIF.

SO je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí** výzvy (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF). Zmeny formálnych náležitostí výzvy, medzi ktoré patrí aj indikatívna výška alokácie finančných prostriedkov určených na výzvu, je SO oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy. SO v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí výzvy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. SO v takom prípade posudzuje žiadosti o NFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolávajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, SO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním žiadosti o NFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí žiadosti o NFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude SO žiadateľov informovať.

V prípade zmeny výzvy, SO určí vo vzťahu k akým ŽoNFP sa bude **zmena výzvy** aplikovať, a to či sa zmena bude aplikovať len voči ŽoNFP predloženým po zverejnení zmeny, alebo či sa zmena bude aplikovať aj na ŽoNFP predložené pred zmenou výzvy a SO o týchto žiadostiach do dátumu vykonania zmeny ešte nerozhodol.

ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy je žiadateľ oprávnený doplniť alebo zmeniť, ak to takáto zmena vyžaduje. SO v tomto prípade písomne informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplňenia ŽoNFP a určí na takúto zmenu alebo doplnenie lehotu, ktorá je do konca nového termínu uzavretia výzvy, ktorý bol predĺžený.

O zmene výzvy bude SO informovať na svojom webovom sídle, pričom súčasťou informácie bude aj informácia o tom či je možné, resp. povinné zo strany žiadateľa zmeniť/doplniť už podanú ŽoNFP, ako aj termín na vykonanie zmeny/doplňenia už podaných ŽoNFP.

SO je oprávnený vyhlásenú **výzvu zrušiť**, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe vyhlásenej výzvy. SO môže vyhlásenú výzvu zrušiť do obdobia, kým nie je vyčerpaná alokácia. SO buď vráti ŽoNFP predloženú do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi alebo rozhodne o ŽoNFP predložených do dátumu zrušenia výzvy. SO rozhodne o ŽoNFP predloženej do zrušenia výzvy, ak možno o ŽoNFP rozhodnúť podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP. Informáciu o zrušení výzvy, vrátane zdôvodnenia, zverejní SO na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ>. Viac informácií k zmene/zrušeniu výzvy je uvedených v Príručke pre žiadateľa, kap. II, 4.2 a 4.3.

Odporúčame žiadateľom, aby až do uzávierky výzvy sledovali webové sídlo SO, na ktorom budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

5. Prílohy výzvy

1.	Formulár ŽoNFP s prílohami
2.	Príručka pre žiadateľa pre výzvu OPLZ-PO5 -2017-2
3.	Zoznam povinných merateľných ukazovateľov, vrátane zadaných relevancie k horizontálnym princípom
4.	Zoznam skupín oprávnených výdavkov

5.	Zoznam sledovaných údajov projektu
6.	Podmienky súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie v prípade poskytovania mentorskej a tútorskej podpory
7.	Predbežná informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / o príspevok v zmysle čl. 105a nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie
8.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov pre výzvu na predloženie žiadostí o nenávratný finančný príspevok kód výzvy OPLZ-PO5-2017-2
9.	Zoznam obcí s oprávnenou cieľovou skupinou